

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ТОПЧИХИНСКОГО РАЙОНА»**
(МКУ ДО «СШ Топчихинского района»)

ПРИНЯТО

педагогическим советом
протокол от 31.08.2023 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом МКУ ДО
«СШ Топчихинского района»
от 01.09.2023 г. № 72/3

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение принято в соответствии с ч. 2 ст. 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации; иными нормативно-правовыми актами, Уставом муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Топчихинского района»(далее- Учреждение)

1.2. Положение является локальным нормативным актом учреждения, определяющим статус Педагогического совета, его цели, задачи и полномочия, регламентирующим порядок формирования.

1.3. Педагогический совет – коллегиальный, постоянно действующий орган управления образовательной организации, состоящий из руководителя образовательной организации, его заместителей, штатных педагогических работников, решающий в рамках компетенции, определяемой Уставом образовательной организации и настоящим Положением, основные вопросы образовательной деятельности организации.

1.4. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов, присутствующих членов. При равенстве голосов голос председателя педагогического совета является решающим.

1.5. Решения педагогического совета имеют рекомендательный характер. Решения, утвержденные руководителем образовательной организации, имеют обязательный характер.

1.6. Срок полномочий педагогического совета определяется моментом его создания и прекращением деятельности образовательной организации.

1.7. Заседания педагогического совета проводятся не реже 4 раз в учебном году.

2. Цели деятельности и полномочия педагогического совета

2.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления образовательной организацией, формируемым из штатных педагогических работников учреждения, для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности. Целью деятельности педагогического совета является решение вопросов, связанных с реализацией учреждения образовательной политики в рамках ее полномочий.

Задачами педагогического совета являются:

- ориентация деятельности тренерско-преподавательского и инструкторско-методического состава Учреждения на совершенствование учебно-тренировочного процесса;
- реализация государственной политики по вопросам образования в области физической культуры и спорта, формирования здорового образа жизни;
- внедрение в практическую деятельность достижений науки и передового опыта ведущих специалистов в области физической культуры и спорта;
- направление деятельности педагогического коллектива образовательного учреждения на совершенствование учебно-воспитательной работы;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- решение вопросов о создании объединений обучающихся;
- решение вопросов о приеме, переводе, восстановлении и отчислении обучающихся.

2.2. Компетенция педагогического совета:

- обсуждение и утверждение планов и образовательных программ, форм и методов образовательного процесса и способы их реализации;
- разработка и принятие локальных нормативных актов по вопросам организации образовательного процесса;
- заслушивание информации и отчетов педагогических работников Учреждения, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным Учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщений о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране труда и здоровья обучающихся и других вопросов образовательной деятельности Учреждения;
- принятие решений о прохождении обучающимися промежуточной аттестации;
- принятие решений о разработке документов об образовании и порядке их выдачи;
- принятие решений о поощрениях обучающихся;

- принятие решений о применении систем оценок успеваемости обучающихся;
- принимает решение о ходатайстве перед Советом учреждения об исключении обучающихся из Учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке определенным законодательством РФ;
- реализация государственной политики по вопросам образования, физической культуры и спорта;
- совершенствование организации образовательного процесса Учреждения;
- разработка и согласование дополнительных образовательных (общеразвивающих, спортивной подготовки) программ Учреждения;
- определение основных направлений развития Учреждения, повышения качества образования и эффективности образовательного процесса;
- установление форм, периодичности и порядка проведения внутришкольного контроля;
- принятие решений о поощрении обучающихся за успехи в спортивной, деятельности;
- принятие решения об отчислении обучающегося в соответствии с законодательством;
- принятие решений о переводе обучающихся на следующий этап обучения, в том числе на следующий год этапа спортивной подготовки, преимущественно оформляемый списочным составом;
- осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации образовательного процесса;
- предоставление рекомендаций директору Учреждения по вопросам, связанным с ведением образовательной деятельности Учреждения;
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством;
- поддержка общественных инициатив по совершенствованию обучения и воспитания обучающихся;
- рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров, стажерских практик, спортивных соревнований;
- рассмотрение отчета по результатам самообследования;
- согласование локальных нормативных актов в пределах своей компетенции.

2.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение планов работы образовательной организации;

- за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации, ее субъектов, актов органов местной власти;
- за утверждение образовательных программ.

3. Организация работы педагогического совета

3.1. Информация о заседании педагогического совета доводится до сведения его членов и приглашенных лиц не позднее 6 дней до даты проведения заседания.

3.2. Члены педагогического совета и заинтересованные лица считаются информированными о дате и месте проведения заседания при условиях размещения соответствующей информации на территории образовательной организации; на сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет», фактом сдачи в организацию связи почтового отправления, а также сообщения по адресу электронной почты или на номер мобильного телефона, иными способами передачи информации.

3.3. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием и оформляются протоколом заседания, ведущимся секретарем педагогического совета (постоянным или выбираемым на каждом заседании). Протокол подписывается председателем и секретарем заседания и хранится в делах образовательной организации в соответствии с утвержденной номенклатурой. Заинтересованные лица могут ознакомиться с содержанием протокола и в случае необходимости, приложить к нему письменные дополнения или возражения.

3.4. В отдельных случаях, педагогический совет может принять решение о проведении тайного голосования с помощью электронных средств, позволяющих обезличить персональные данные голосовавших или путем заполнения бумажных бюллетеней.

3.5. Решения педагогического совета могут быть обжалованы в сроки и порядке, установленными действующим законодательством.